

Le Planning Familial de l'Isère est l'association départementale du M.F.P.F, Mouvement Français pour le Planning Familial. Il est un Mouvement Féministe et d'Education Populaire, de Défense des Droits des Femmes et de Lutte pour l'Egalité F/H. Il a, en Isère, 7 groupes locaux, qui développent des activités et des permanences ouvertes au public jeune et adulte et organisent de nombreuses interventions collectives. Leurs équipes et les différents pôles de l'association sont fortement associés à l'élaboration et à l'évaluation des politiques de l'association.

Il recherche

Un(e) COORDINATEUR.TRICE ADJOINT.E De l'ASSOCIATION

Mission générale

Sous la responsabilité de **la coordinatrice générale et par délégation du Conseil d'Administration, la coordinatrice.le coordinateur adjoint.e** co-anime la politique de l'association et coordonne l'ensemble des équipes du Planning familial 38, en lien avec les responsables de l'équipe de gestion.

Elle/il participe au bon fonctionnement de l'association et de ses 7 centres répartis dans tout le département ainsi qu'au projet associatif.

Missions spécifiques

Sous la supervision de la coordinatrice générale

Mettre en œuvre la politique du Planning Familial, en lien avec les équipes et les différents pôles de l'AD

- construire et développer les relations avec les partenaires associatifs, en lien avec les équipes
- représenter le Planning familial dans certaines instances, sur proposition du CA
- coordonner le suivi des conventions avec les financeurs, en lien avec le pôle financier
- participer à l'animation et au développement du projet associatif de l'AD
- cultiver la coopération en interne : Mutualiser les compétences et savoirs faire des équipes
- participer au CA, au bureau, à certaines commissions
- animer les CIE (comités inter équipes)
- préparer les ODJ du CA, du Bureau en lien avec la coordinatrice générale et la responsable financière
- mettre en œuvre les décisions prises en bureau et en CA

Accompagnement des équipes dans le montage de projets :

- conseil et orientation des équipes dans la définition de leurs priorités
- aide à la rédaction de leurs projets (projet d'équipe en lien avec l'AD, projets/actions spécifiques...)
- aide à la planification
- mobiliser les moyens et ressources locales au service des orientations et des missions de l'association

Rechercher des fonds pour développer les recettes de l'association

- valoriser des projets en lien avec les équipes
- coordonner avec le pôle gestion financière
- mettre en place une politique de mécénat

Participer à la vie fédérale régionale et confédérale du Planning familial

- participer aux commissions de travail thématiques

Relations

- En interne : lien étroit et partage avec l'ensemble des pôles de l'association (documentation, secrétariat, formation, gestion), liens avec coordinatrice générale, les équipes, le CA
- En externe : partenaires opérationnels institutionnels, associatifs

Principales compétences mobilisées

Il/elle sait s'approprier toutes les dimensions du poste en s'appuyant sur :

- Ses aptitudes relationnelles : écoute active, bienveillance, pédagogie, diplomatie
- Ses aptitudes organisationnelles (gestion de projets)
- Ses méthodes d'analyse, de synthèse et de formulation des propositions d'amélioration
- Ses capacités à travailler en réseau et sa connaissance du monde associatif et de son fonctionnement
- Ses connaissances du tissu institutionnel et politique local

Il-elle fera appel aux principales qualités suivantes :

Aisance rédactionnelle, organisation, rigueur, force de proposition, ouverture d'esprit, capacité à travailler en équipe, pratique de la vie associative.

Identification du poste

- CDI – 80%
- Salaire : 1 870€ brut environ
- Particularités du poste : les horaires sont cadrés mais nécessiteront de la souplesse pour répondre aux besoins de présence sur le terrain (réunions, accompagnement de projets, ...), notamment en soirée.
- **Poste à pourvoir à partir du 01/06/2018.** Entretiens prévus le 31/05

Merci d'envoyer votre candidature **avant le 23 mai 2018** par mail à l'intention de la coordinatrice générale du Planning familial 38 à : coordination@leplanningfamilial38.org